

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Общие положения

1.1. Настоящая Должностная инструкция определяет обязанности, права и ответственность ответственного за организацию обработки персональных данных (далее — ответственный) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №22» (далее — МБОУ «СПШ№22»).

1.2. Ответственный назначается и освобождается от должности директором МБОУ «СПШ№22».

1.3. Ответственный получает указания непосредственно от директора МБОУ «СПШ№22» и подотчетен ему.

2. Должностные обязанности

Строго в рамках Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" специалист обязан:

2.1. Осуществлять внутренний контроль (надзор) за соблюдением администрацией и её работниками действующего законодательства РФ о персональных данных (далее — ПДн), в том числе требований к защите ПДн.

2.2. Доводить до сведения работников МБОУ «СПШ№22» положения действующего законодательства РФ о ПДн, локальных актов по вопросам обработки ПДн, требований к защите ПДн.

2.3. Осуществлять контроль за приёмом и обработкой обращений и запросов субъектов ПДн или их представителей по вопросам обработки их ПДн (перечень ПДн).

3. Права

Специалист при проведении контрольно-надзорных мероприятий вправе в пределах своей компетенции:

3.1. Использовать технику и оборудование, принадлежащую МБОУ «СПШ№22».

3.2. Получать доступ к информационным системам ПДн в режиме просмотра и выборки необходимой информации.

3.3. Осуществлять мониторинг событий, связанных с безопасностью персональных данных.

3.4. Запрашивать и получать необходимые документы (сведения) для достижения целей проведения внутреннего контроля (надзора), в частности:

а) цели обработки ПДн;

б) категории ПДн;

в) категории субъектов, ПДн которых обрабатываются;

г) правовые основания обработки ПДн;

д) перечень действий с ПДн, общее описание используемых администрацией способов обработки ПДн;

е) описание мер, предусмотренных статьями 18.1 и 19 Федерального закона от 27.07.2006 N

152-ФЗ «О персональных данных», в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;

ж) дата начала обработки ПДн;

з) сроки или условия прекращения обработки ПДн;

и) сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи ПДн в процессе их обработки;

к) сведения о месте нахождения баз данных информации, содержащей ПДн граждан РФ;

л) сведения об обеспечении безопасности ПДн в соответствии с требованиями к защите ПДн, установленными Правительством РФ.

3.5. Привлекать работников МБОУ «СШ№22» при проведении контрольно-надзорных мероприятий, а также для анализа полученных материалов.

3.6. Расследовать события, связанные с нарушениями требований законодательства РФ в области ПДн и в случае необходимости выходить с предложениями по применению санкций (Нарушения требований действующего законодательства РФ и нормативно-правовых документов, регламентирующих вопросы обработки и безопасности ПДн влечет за собой дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ в отношении лиц, нарушивших требования нормативно-правовых документов по обработке и безопасности ПДн).

3.7. Выходить с предложениями (например подготовка Справки или Служебной записки по ситуации) по приостановлению или прекращению обработки ПДн, осуществляемой с нарушениями требований законодательства РФ в области ПДн.

3.8. Требовать уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных, или полученных незаконным путем ПДн.

3.9. Разрабатывать и вносить предложения по изменению политики обработки ПДн МБОУ «СШ№22» .

3.10. Вносить предложения по изменению или принятию новых нормативно-правовых документов по обработке и безопасности ПДн.

3.11. Принимать решения по вопросам, находящимся в рамках своей компетенции.

4. Ответственность

Ответственный несет ответственность за:

4.1. Невыполнение своих обязанностей, определенных положениями настоящей инструкции, правилами и положениями МБОУ «СШ№22» .

4.2. Невыполнение распоряжений и поручений главы директора МБОУ «СШ№22» .

4.3. Непринятие мер по пресечению выявленных нарушений правил техники безопасности, противопожарным и другим правилам, создающим угрозу деятельности МБОУ «СШ№22», её работникам.

4.4. Несоблюдение трудовой и исполнительской дисциплины.

4.5. Ответственный несет административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Взаимодействия

Ответственный осуществляет взаимодействия:

5.1. Работниками МБОУ «СШ№22» — по вопросам подготовки документов, организации исполнения документов, подготовки и предоставления руководству необходимых документов и информации.

6. Заключительные положения

Настоящая Должностная инструкция, изменения и дополнения к тексту настоящей Должностной инструкции вступают в силу с момента утверждения директором МБОУ «СШ№22» в установленном порядке.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С Должностной инструкцией ответственного за организацию обработки персональных данных ознакомлен(а), копию Должностной инструкции получил(а): _____

[illegible]