

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №22»
г.Нижневартовск**

Принято
педагогическим советом
Протокол № 2 от 10.12.2016г.

Утверждаю:
директор МБОУ «СШ №22»
Л.М.Петрова
приказ № 962 от 15.12.2016г.



Согласовано
с Советом родителей
Протокол № 2 от 09.12.2016г

**Положение
об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации,
установлении их форм, периодичности и порядка проведения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 17, 28 п.10,330,34,41, п.1пп3, пп.4,58,59 п.6 Федерального закона №272-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 года №1015 (зарегистрирован в Минюсте РФ от 01.10.2013г) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с приказом Министерства образования и науки РФ от 13.12.2013 г. №1342 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

1.2. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, получающих образования в МБОУ «СШ №22»

2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля обучающихся

2.1. Для обучающихся, получающих образование в МБОУ «СШ №22», осуществляющей образовательную деятельность в очной форме определяются следующие формы текущего контроля: поурочный, тематический (в том числе административный) контроль.

2.2. Порядок проведения текущего поурочного и тематического (в том числе административного) контроля может носить как фронтальный, так и индивидуальный характер, он проводится в устной и письменной формах. Порядок, периодичность, вид, объем текущего поурочного контроля определяется рабочей программой по предмету, курсу, дисциплине (модулю) с учетом специфики предмета.

2.3. Требования к оформлению письменного, устного ответа обучающихся, нормы оценивания устных ответов и письменных работ определяются локальным актом МБОУ «СШ №22» («Порядок оценивания тестовых письменных работ обучающихся 2-11 классов МБОУ «СШ №22»).

2.4. Контрольно-измерительные материалы для проведения поурочного и тематического контроля разрабатываются учителем самостоятельно.

2.5. Результаты поурочного и тематического (в том числе административного) контроля выставляются в виде отметок в классный и электронный журналы в графу, отведенную для урока, на котором проводился поурочный или тематический (в том числе административный) контроль.

2.6. К устным формам поурочного контроля относятся: ответ с места, у доски, сообщение,

доклад, контрольное чтение, защита и презентация реферата, проекта и другие виды творческих работ. К формам письменного поурочного контроля относятся следующие виды работ: самостоятельная работа, диктант, диктант с грамматическим заданием, сочинение, изложение, изложение с элементами сочинения, развернутый письменный ответ на вопрос, эссе, практическая и лабораторная работа, тестовые задания и другие виды работ.

2.7. Тематический (в том числе административный) контроль за уровнем освоения общеобразовательных программ проводится учителем (заместителем директора по УР) по завершению изучения отдельно взятой темы учебного предмета в сроки, закрепленные в рабочей программе (или плане внутришкольного административного контроля, приказа по МБОУ «СШ №22»), и предполагает письменный опрос всех обучающихся. Тематический (в том числе административный) контроль предполагает следующие виды работ: контрольная работа, контрольный диктант, контрольные тестовые задания и другие виды работ.

2.9. Для обучающихся, которым обучение по основным общеобразовательным программам организовано на дому, а также для обучающихся, осуществляющих обучение по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренное обучение, текущий контроль проводится в соответствии с настоящим локальным актом, а также с «Порядком организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению для освоения общеобразовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования; положением о порядке организации индивидуального обучения на дому».

2.10. Четвертной контроль знаний обучающихся 2–9-х классов осуществляется по результатам тематического (в том числе административного) контроля знаний обучающихся, в соответствии с отметками, полученным обучающимися в течение четверти. Четвертная отметка по каждому предмету определяется путем вычисления среднего арифметического текущих отметок с последующим округлением до целого числа от 1 до 5.

При учебной нагрузке по предмету один или два часа в неделю четвертная отметка считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале и электронном журнале не менее трех отметок.

При учебной нагрузке более двух часов в неделю количество отметок должно быть не менее пяти, что позволяет объективно оценить уровень освоения обучающимся общеобразовательных программ.

2.11. Обучающимся, пропустившим в течение четверти значительное число занятий по болезни, вновь прибывших обучающихся из других образовательных организаций, в учебном плане которых отсутствовали отдельные предметы учебного плана, или вновь прибывшим обучающимся из других образовательных организаций с недостающим количеством текущих отметок по учебным предметам учебного плана, предоставляется срок для самостоятельного изучения пропущенного материала и сдачи по нему зачетов в формах контроля знаний, определяемых пунктами 2.8. и 2.9. настоящего положения.

Данное решение доводится классными руководителями до сведения родителей (законных представителей) обучающихся, которые несут ответственность за освоение их детьми пропущенного материала.

2.12. Обучающиеся, имеющие менее трех текущих отметок (в случае, если учебный предмет преподается 1 час в неделю) вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины (заявления родителей (законных представителей), медицинской справки и т.п.), обязаны пройти тематический контроль по пропущенному материалу в сроки, установленные учителем.

Обучающиеся, имеющие менее шести текущих отметок (в случае, если учебный предмет преподается 2 и более часа в неделю) вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины (заявления родителей (законных представителей), медицинской справки и т.п.), обязаны пройти тематический контроль по пропущенному материалу в сроки, установленные учителем.

2.13. Письменное уведомление о тематическом контроле с указанием даты его

проведения направляется классным руководителем родителям (законным представителям) обучающегося не позднее, чем за две недели до окончания четверти. При этом ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку обучающегося в МБОУ «СШ № 22» для тематического контроля несут его родители (законные представители).

2.14. По результатам тематического (в том числе административного) контроля и имеющихся текущих отметок учителем выставляется четвертная отметка, которая является результатом четвертного контроля.

2.15. Полугодовой контроль знаний обучающихся 10 – 11-х классов осуществляется по текущим отметкам, полученным ими в течение полугодия, и результатам тематического контроля знаний, проводимого в формах и порядке, определяемыми пунктами 2.8 и 2.9 настоящего положения.

2.16. Полугодовая отметка определяется путем вычисления среднего арифметического текущих отметок с последующим округлением до целого числа от 1 до 5.

При учебной нагрузке по предмету один или два часа в неделю полугодовая отметка считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном и электронном журнале не менее шести текущих отметок по данному предмету.

При учебной нагрузке более двух часов в неделю количество отметок должно быть больше шести, что позволяет объективно оценить уровень освоения обучающимся общеобразовательных программ.

2.17. Обучающиеся 10-11-х классов, пропустившие в течение полугодия значительное число занятий по болезни или без уважительной причины, и имеющие по этой причине менее шести текущих отметок, обязаны пройти тематический контроль в порядке и формах, установленных в пунктах 2.8., 2.9., 2.11.1 настоящего положения.

2.18. Решение об итоговой (годовой) отметке обучающегося принимается учителем самостоятельно, на основании четвертных отметок, полугодовых отметок как среднее арифметическое с последующим округлением до целого числа от 1 до 5 баллов.

2.18.1. Итоговая (годовая) отметка в 2-9 классах определяется путем вычисления среднего арифметического текущих четвертных отметок с последующим округлением до целого числа от 1 до 5.

2.18.2. Итоговая (годовая) отметка в 10-11 классах определяется путем вычисления среднего арифметического текущих полугодовых отметок с последующим округлением до целого числа от 1 до 5.

3. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся. Годовая промежуточная аттестация - это оценка уровня освоения обучающимися образовательной программы или ее части, или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, государственного образовательного стандарта.

3.2. Годовая промежуточная аттестация является обязательной для обучающихся 1 – 11-х классов.

3.3. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных, полугодовых промежуточных аттестаций.

3.4. Результатом годовой промежуточной аттестации во 2-11 классах является годовая отметка, определяемая как среднее арифметическое между четвертными отметками, которая определяется с учетом правил математического округления в пользу обучающегося.

3.5. Форма промежуточной аттестации в 1-х классах – годовая комплексная контрольная работа, которая оценивается «освоил» или «не освоил».

3.5.1. Фиксация результатов промежуточной аттестации во 2-11 классах осуществляется по пятибалльной системе.

В личное дело обучающихся 2-11 классов выставляется годовая отметка.

- 3.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или в случае не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.7. Классные руководители в течение 5-ти рабочих дней знакомят родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации.
- 3.8. МБОУ «СШ№22» создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 3.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
- 3.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
- 3.11. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз МБОУ «СШ№22» создает комиссию.
- 3.12. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 3.13. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 3.14. Основанием для проведения промежуточной аттестации для ликвидации академической задолженности во 2-й раз является заявление родителя (законного представителя).
- 3.15. С результатами повторного проведения промежуточной аттестации для ее ликвидации, классные руководители знакомят родителей (законных представителей) в течение 5-ти рабочих дней.
- 3.16. Обучающиеся в МБОУ «СШ№22» по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 3.17. МБОУ «СШ№22» информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.
- 3.18. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 9 и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом МБОУ «СШ №22».
- Результаты промежуточной аттестации обучающихся 1-11-х классов рассматриваются на педагогическом совете по переводу в следующий класс.

4. Заключительные положения.

- 4.1. В случае изменения законодательство Российской Федерации в области образования и (или) Устава учреждения в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, настоящее положение может быть изменено (дополнено). Проекты изменений (дополнений) к настоящему положению разрабатываются заместителем директора по учебной работе, рассматриваются педагогическим советом и утверждаются приказом директора.