Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №22»

ПРИНЯТО
на заседании Управляющего
Совета школы
Протокол №1
«30» августа 2013 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «СШ №22» № 501
от 02.09.2013 г.
Внесены изменения на основании приказа «О переименовании образовательного учреждения» № 83 от 17.02.2015 г.

Положение об Управляющем совете

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение об Управляющем совете (далее – Положение) определяет порядок создания и деятельности Управляющего совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №22».

2.Управляющий совет является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

3. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 26, п 4) законодательством автономного округа, органов местного самоуправления, уставом образовательного учреждения, локальными актами МБОУ СШ №22.

4. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решении, гласности.

5. Уставом общеобразовательного учреждения предусматривается:

а) численность и порядок формирования и деятельности Управляющею Совета;

б) компетенция Управляющего совета;

в) компетенция руководителя общеобразовательного учреждения, попечительского совета и (или) иных органов самоуправления общеобразовательного учреждения с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Управляющего совета.

6. Члены Управляющего совета принимают участие в его работе на добровольной основе.

II. Структура и порядок формировании Управляющего совета

1. В Управляющий совет входят избираемые представители образовательного процесса (педагогические работники, обучающиеся, их родители (законные представители), другие работники образовательного учреждения, представители общественности (научной, культурной, деловой и так далее), а также представители профсоюзных организаций.

В состав Управляющего совета входят руководитель общеобразовательного учреждения по должности , а также назначенный представитель учредителя.

2. Общая численность Управляющего совета определяется уставом общеобразовательного учреждения и может быть не менее 9 человек.

Количество членов Управляющего совета из числа родителей не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Управляющего совета.

Количество членов Управляющего совета из числа работников Учреждения не может превышать 1/4 от общего числа членов Управляющего совета.

Остальные места в Управляющем совете занимают руководитель общеобразовательного учреждения, представитель учредителя, представители обучающихся (не менее, чем по одному представителю от каждой из параллелей классов старшей ступени общего образования), кооптированные члены.

3. Члены Управляющего Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции (с участием делегатов от классов) либо на общем родительском собрании (на общем родительском собрании действует правило одна семья — один голос)

4. В случае организации выборов членов Управляющего совета из числа родителей посредством родительской конференции применяются следующие правила

- делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса,
- решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании и оформляется протоколом,
- конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов
- конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию;
- члены Управляющего совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции, предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть, внесены делегатами конференции, руководителем МБОУ СШ №22, представителем учредителя в составе Управляющего совета;
- решения конференции принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции, в случае избрания счетной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счетной комиссии.

5. Члены Управляющего Совета из числа обучающихся избираются на

общем собрании обучающихся соответствующей ступени.

6. Члены Управляющего совета из числа работников МБОУ СШ №22 избираются на общем собрании работников данного учреждения.

8. Избранные члены Управляющего совета вправе кооптировать в свой состав членов из числа: лиц, окончивших данную школу; работодателей, (их представителей), чья деятельность прямо или косвенно связана с данным образовательным учреждением или территорией, на которой оно расположено; представителей общественных организаций, организаций образования, науки, культуры; депутатов, общественно-активных граждан.

9. Управляющий совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочии с момента избрания не менее 2/3 от общей численности членов управляющею совета, определенной Уставом образовательного учреждения, и назначения в состав Управляющего совета руководителя МБОУ СШ №22 и представителя учредителя.

III. Компетенция Управляющею Совета:

1.Утверждение программы развития школы.

2.Установление режима занятий обучающихся по представлению педагогического совета, в том числе продолжительности учебной недели, времени начала и окончания занятий.

3. Введение (отмена) единой формы одежды для обучающихся.

4. Согласование планов и программ материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений бюджетного учреждения.

5. Согласование мер по созданию в образовательном учреждении здоровых и безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.

6. Представление публичного ежегодного отчета о деятельности образовательной организации учредителю и общественности.

7. Рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников образовательной организации, если они рассматривались и не были решены ранее.

8.Определение общего порядка деятельности и координация деятельности в бюджетном учреждении общественных объединений.

9. Участие в процедурах итоговой аттестации.

10. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБОУ «СШ №22».

11. Согласование по представлению руководителя МБОУ «СШ №22» сметы расходования средств, полученных Учреждением от уставной деятельности, приносящей доходы и иных внебюджетных источников.

12. Согласование распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическому персоналу образовательного учреждения.

IV. Организация деятельности Управляющего совета

1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Управляющего совета, определяются Уставом общеобразовательного учреждения. Вопросы порядка работы Управляющего совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Управляющего совета, принимаемым им самостоятельно.
2. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
Заседания Управляющего совета созываются председателем Управляющего совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва внеочередного заседания Управляющего совета обладают также руководитель МБОУ СШ №22 и представитель учредителя в составе Управляющего совета.
3. На заседании (в порядке, установленном уставом общеобразовательного учреждения и регламентом управляющего совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Управляющего совета.
4. Первое заседание вновь созданного Управляющего совета созывается руководителем общеобразовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Управляющего совета, которое проводит избираемый из членов Управляющего совета председательствующий, в частности, принимается решение о разработке и последующем утверждении регламента Управляющего совета, избирается секретарь Управляющего совета, производится кооптация членов Управляющего совета, а затем, по завершении кооптации, избирается председатель управляющего совета, при необходимости - заместитель (заместители) председателя.
Председателем Управляющего совета не может быть избран руководитель общеобразовательного учреждения, представитель учредителя, работник общеобразовательного учреждения и обучающийся, не достигший возраста 18 лет.
5.Председатель Управляющего совета:
- организует и планирует его работу;
- созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них;
- организует на заседании ведение протокола;
- подписывает решения Управляющего совета, контролирует их выполнение.
6. Планирование работы Управляющего совета осуществляется в порядке, определенным регламентом Управляющего совета.
7. Управляющий совет вправе, для подготовки материалов к заседаниям Управляющего совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Управляющего совета. Управляющий совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Управляющего совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Управляющий совет сочтет необходимым пригласить и ввести в состав комиссии для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Управляющего совета

8. Заседание Управляющего совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Управляющего совета, определенного уставом общеобразовательного учреждения. Заседание Управляющего совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель (один из заместителей) председателя.
9. Решения Управляющего совета, как правило, принимаются простым большинством голосов членов Управляющего совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Управляющего совета.
10. На заседании Управляющего совета ведется протокол.
Протокол заседания Управляющего совета составляется не позднее 5 дней после его проведения.
В протоколе заседания указываются:
- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.
Протокол заседания Управляющего совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.
Постановления и протоколы заседаний Управляющего совета включаются в номенклатуру дел общеобразовательного учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Управляющего совета (родителям обучающихся, работникам школы, обучающимся на третьей ступени общего образования).

V. Права и ответственность члена Управляющего совета

1. Член Управляющего совета имеет право:
- принимать участие в обсуждении и принятии решений Управляющего совета, выражать в письменной форме своё особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Управляющего совета.
- требовать предоставления и получать от администрации образовательного учреждения всю необходимую для участия в работе Управляющего совета информацию по вопросам, относящимся к его компетенции получения оперативной и объективной информации о деятельности , в том числе в порядке контроля за реализацией решений Управляющего совета.
- присутствовать на заседании педагогического совета, органов самоуправления с правом совещательного голоса.
- представлять Управляющий совет в составе экспертных комиссий по лицензированию и аттестации данного образовательного учреждения.
-досрочно выйти из состава Управляющего совета.
- член Управляющего совета обязан принимать активное участие в его деятельности, действовать при этом добросовестно и рассудительно.
2.Член Управляющего совета может быть выведен из его состава за следующие

нарушения:

- совершение аморального поступка, несовместимого с членством в Управляющем совете;
- совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете.