

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №22»**

Принято общим собранием трудового
коллектива
Протокол № 2 от 21.10.2016 г.

Утверждено приказом директора
МБОУ «СШ №22»
от 24.10.2016 г. № 796



**Правила
обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя
школа №22»**

I. Общие положения

Настоящие Правила определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства для работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №22» (далее - МБОУ «СШ №22»).

**II. Дарение деловых подарков
и оказание знаков делового гостеприимства**

2.1. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны:

- соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, настоящих Правил, локальных нормативных актов МБОУ «СШ №22» ;
- быть вручены и оказаны только от имени МБОУ «СШ №22».

2.2. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:

- создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им трудовых обязанностей;
- представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;
- создавать репутационный риск для МБОУ «СШ №22» или ее работников.

2.3. Стоимость подарка, подлежащего дарению, не должна превышать трех тысяч рублей.

**III. Получение работниками МБОУ «СШ №22» деловых подарков
и принятие знаков делового гостеприимства**

3.1. Работники МБОУ «СШ №22» могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов, настоящих Правил, локальных нормативных актов МБОУ «СШ №22» .

3.2. При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник МБОУ «СШ №22» обязан принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов работников МБОУ «СШ №22» , утвержденным локальным нормативным актом МБОУ «СШ №22» .

3.3. В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник МБОУ «СШ №22» обязан в письменной форме уведомить об этом должностное лицо МБОУ «СШ №22» , ответственное за противодействие коррупции, в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов, утвержденной локальным нормативным актом МБОУ «СШ №22» .

3.4. Работникам МБОУ «СШ №22» запрещается:

- принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;

- просить, требовать, вынуждать МБОУ «СШ №22» или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

3.5. Работник МБОУ «СШ №22» , получивший деловой подарок, обязан сообщить об этом руководителю МБОУ «СШ №22» и сдать деловой подарок в ответственному лицу МБОУ «СШ №22» в соответствии с порядком сообщения работниками МБОУ «СШ №22» о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими трудовых обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, утвержденным локальным актом МБОУ «СШ №22» .